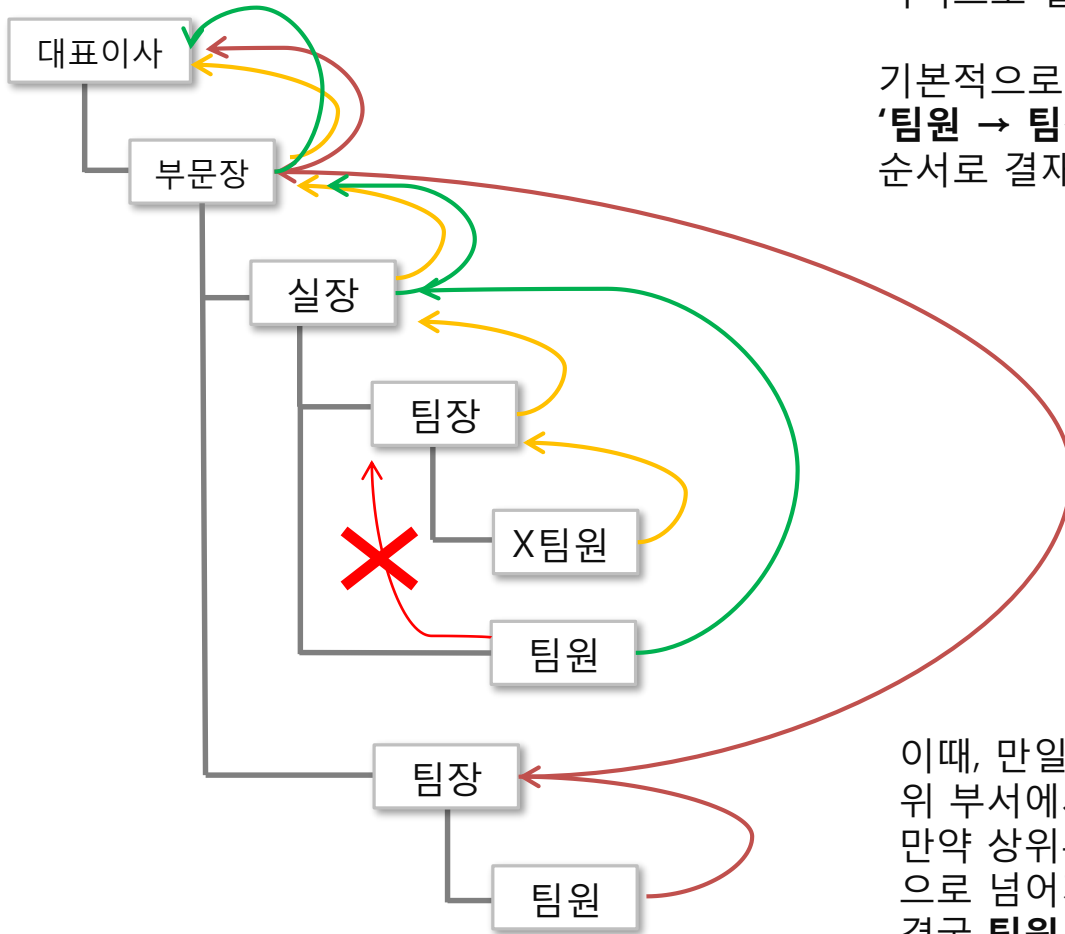


다우오피스 [전자결재] 메뉴의

'자동 결재선'에 대해 알아보시다.

1. '자동 결재선 흐름도' 살펴보기	p.3
2. '자동결재선'이란?	p.5
3. '자동결재선' 설정하기	p.8
- 3.1 자동결재선 '직책'으로 설정하기	p.10
- 3.2 자동결재선 '금액'으로 설정하기	p.13
4. 자동결재선 추가옵션 살펴보기	p.17

1. '자동 결재선 흐름도'



직책으로 결재 순서를 예시를 들어보면,

기본적으로
 '팀원 → 팀장 → 실장 → 부문장 → 대표이사'
 순서로 결재가 진행됩니다.

이때, 만일 직책/직급에 팀장이 없으면 상
 위 부서에서 '팀장'을 찾게 됩니다.
 만약 상위부서에서도 팀장이 없으면, 실장
 으로 넘어가게 됩니다.
 결국 팀원 → 실장 → 부문장 → 대표이사
 의
 순서고 결재가 진행됩니다.

2. '자동 결재선' 이란?

자동결재선 설정

기본 설정

이름

결재선 설정 삭제

직책
 직급
 직위
 금액
 차상위자를 최종 결재자로 지정

결재순서 추가 지정결재자 순서바꾸기

순서	타입	그룹명	항목	삭제
1	결재	팀원	<input type="text" value="사원"/> × <input type="text" value="사장"/> + 추가	🗑️
2	결재			

“간편한 자동 결재선을 지정해보자!”

- 기안자가 문서를 상신할 때, 결재선이 자동으로 설정되게 할 수 있습니다.

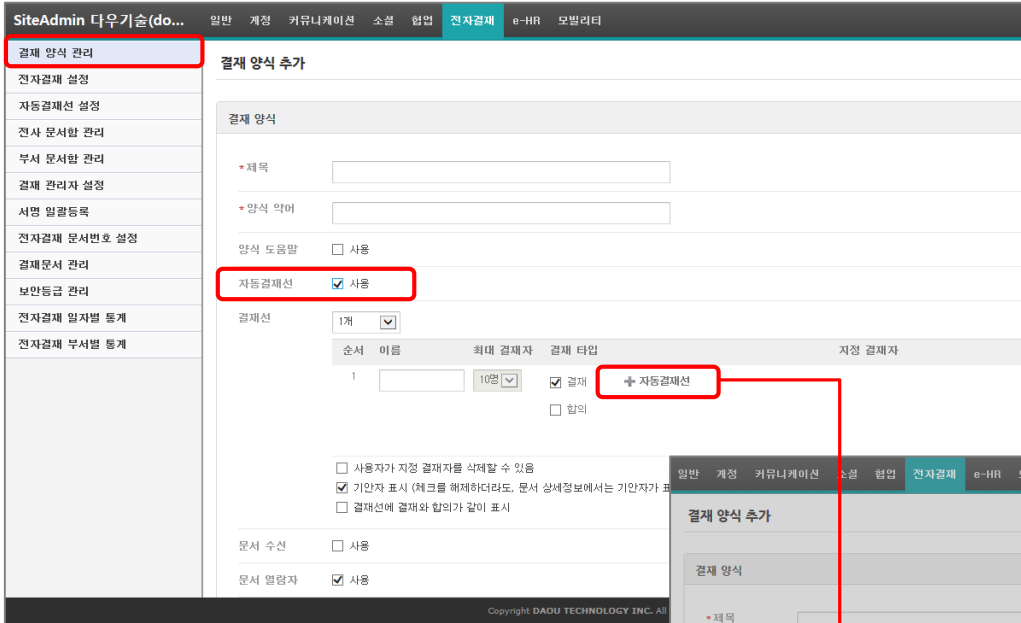
- 자신의 직책에 따라 결재선이 자동으로 세팅되어, 기안자는 좀 더 편리하게 결재를 상신할 수 있습니다.

업무기안

기안자	진범동
소속	제품기획팀
기안일	
문서번호	

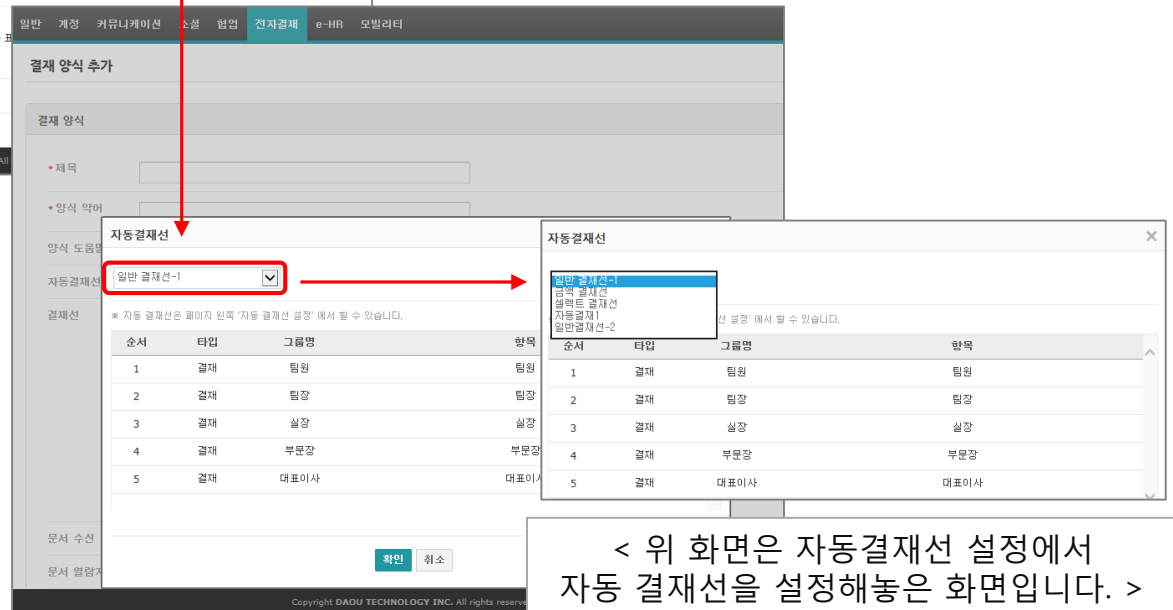
신청	주임연구원	승인	주임연구원	수신	주임연구원
	진범동		진범동		진범동

시행일자	<input type="text"/>	협조부서	<input type="text"/>
합의	<input type="text"/>		
제목	<input type="text"/>		



전자 결재 양식에 '자동 결재선'을 추가하는 방법은 다음과 같습니다.

사이트어드민 → 전자결재 → 결재 양식 관리
 → 결재 양식 추가 → 자동결재선 '사용'
 → (설정해 놓은) 자동결재선 추가



< 위 화면은 자동결재선 설정에서 자동 결재선을 설정해놓은 화면입니다. >

3. '자동 결재선' 설정하기

SiteAdmin 다우기술(do... 일반 계정 커뮤니케이션 소셜 협업 전자결재 e-HR 모빌리티

결재 양식 관리
전자결재 설정 ①
자동결재선 설정
전자 문서함 관리
부서 문서함 관리
결재 관리자 설정 ②
서명 일괄등록
전자결재 문서번호 설정
결재문서 관리
보안등급 관리
전자결재 일자별 통계

자동결재선 설정

자동결재선 설정

추가 삭제 순서바꾸기

이름	적용된 양식수	결재선
일반 결재선-1	0	팀원-팀장-실장-부문장-대표이사
금액 결재선	3	팀원-팀장-실장-부문장-대표이사
선택된 결재선	1	팀원-팀장-실장-부문장 팀원-팀장
자동결재1	1	AA-BB

① 자동결재선 설정

② 추가 버튼을 누르면

③ 자동결재선 설정 화면이 나타납니다.

자동결재선 설정 ③

기본 설정

이름 TEST

결재선 설정 삭제

결재선 설정
 직책 직급 직위
 금액
 차상위자를 최종 결재자로 지정

결재순서

순서	타입	그룹명	항목	삭제
1	결재		대표이사 +추가	삭제
2	결재		대표이사 +추가	삭제

④ 추가 지정결재자 순서바꾸기

⑦ 옵션추가 저장 취소

④ '추가'버튼을 누르면 순서에 따라 결재선을 추가할 수 있습니다.

결재순서

순서	타입	그룹명	항목	삭제
1	결재	팀원	대표이사 +추가	삭제
2	결재	팀장	대표이사 +추가	삭제

⑤ 팀원 x 대표이사 +추가

⑥ 팀장 x 대표이사 +추가

⑤ 직책을 선택하고 '+추가'버튼을 누르면

⑥ 이와 같이 결재선이 추가된 것을 볼 수 있습니다.

⑦ 결재선 설정이 끝나면 저장버튼을 눌러주세요.

3.1 자동 결재선 '**직책**'으로 설정하기

결재선 설정

결재선 설정

직책 직급 직위

금액

차상위자를 최종 결재자로 지정

결재선 설정은,
직책 / 직급 / 직위에 따라 설정 가능합니다.

결재선 설정

결재선 설정

직책 직급 직위

금액

차상위자를 최종 결재자로 지정

결재순서

순서	타입	그룹명
1	결재	팀원
2	결재	팀장
3	결재	실장
4	결재	부문장
5	결재	대표이사

업무기안

결재요청 임시저장 미리보기 취소 결재정보

업무기안

기안자	진범동
소속	제품기획팀
기안일	2015-10-30(금)
문서번호	

결재	주임연구원	차장	부장	상무	사장
	진범동	김영민	최홍준	어진선	김영훈

시행일자 협조부서

합의

제목

< 위의 화면은 직책에 따라 결재선 설정을 한 화면입니다.>

'자동 결재선' 설정의 결재선 설정을 '차상위자를 최종 결재자'로 지정 가능합니다.

결재선 설정의 '차상위자를 최종 결재자로 지정'에 체크를 하면 이와 같이, 기안자의 차상위자까지만 결재자로 나타나게 됩니다.

자동결재선 설정

기본 설정

이름: 일반 결재선-1

결재선 설정

직책
 직급
 직위

결재선 설정
 근태
 차상위자를 최종 결재자로 지정

결재순서

순서	타입	그룹명	설정
1	결재	팀원	팀원 x 대표이사 +추가
2	결재	팀장	팀장 x 대표이사 +추가
3	결재	실장	실장 x 대표이사 +추가
4	결재	부문장	부문장 x 대표이사 +추가



업무기안

결재 요약 | 임시저장 | 미리보기 | 취소 | 결재 정보

전자결재 | 검색 | 상세

자동저장안함 | 목록

결재선 | 문서정보

전방동 주임연구원
제품기획팀
기안

김형민 차장
제품기획팀
결재

업무기안

기안자	전방동
소속	제품기획팀
기안일	2015-10-30(금)
문서번호	

시행일자		협조부서	
합의			
제목			

결재	주임연구원	차장
	전방동	김형민

3.2 자동 결재선 '**금액**'으로 설정하기

‘자동 결재선’을 금액에 따라 지정 가능합니다.

결재선 설정의 금액에 체크를 하면
금액을 입력할 수 있는 텍스트 박스가 나옵니다.

기본 설정

이름

결재선 설정 삭제

금액 직책 직급 직위

금액에 대해 기안자가 전결권자인 경우, 차상위자의 결재를 받음

결재순서 추가 지정결재자 순서바꾸기

순서	타입	그룹명	항목	금액	삭제
1	결재	팀원	대표이사	<input type="text" value="0 이하"/>	
2	결재	팀장	대표이사	<input type="text" value="100,000 이하"/>	
3	결재	실장	대표이사	<input type="text" value="1,000,000 이하"/>	
4	결재	부문장	대표이사	<input type="text" value="10,000,000 이하"/>	
5	결재	대표이사	대표이사	<input type="text" value="10,000,001 이상"/>	

자동결재선의 '금액'을 지정할 수 있도록!

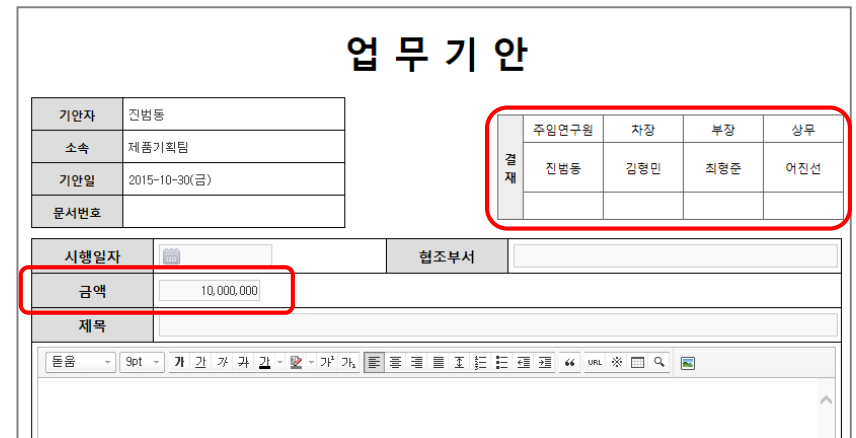
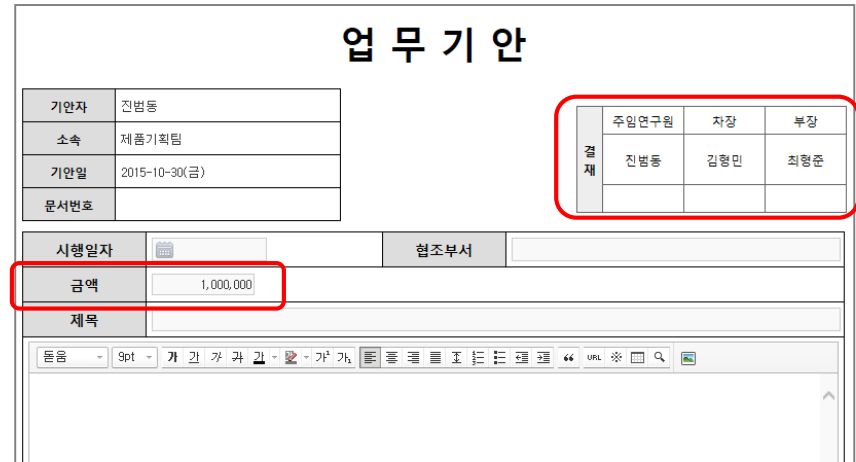
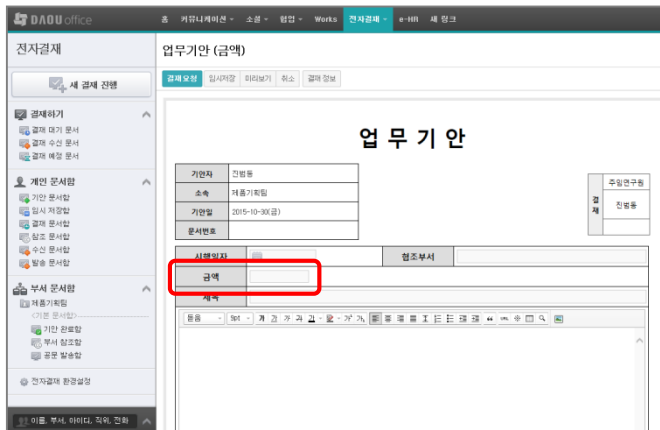
결재 양식의 양식 편집기에서
일반탭 > '통화-자동결재선' 컴포넌트를 추가합니다.

시행일자	{{calendar}}	협조부서	{{text}}
금액	{{currency\$autotype\$:apprLineRuleAmount}}		
제목	{{text:subject}}		

<양식 편집기에서 '통화-자동결재선' 컴포넌트가 추가된 모습입니다.>

자동결재선의 '금액'이 지정 되면 !

전자결재의 결재 진행 시, '금액' 텍스트박스에 금액을 입력할 경우
입력한 금액에 따라 설정해놓은 결재선이 자동으로 지정됩니다.



'금액' 버튼을 누르면
 '금액에 대해 기안자가 전결권자인 경우, 차상위자의 결재를 받음' 버튼이 생성됩니다.

결재선 설정

직책 직급 직위
 금액
 금액에 대해 기안자가 전결권자인 경우, 차상위자의 결재를 받음

결재순서

순서	타입	그룹명	한도	금액
1	결재	팀장	대표이사	0 이하
2	결재	팀장	대표이사	5,000 이하
3	결재	실장	대표이사	10,000 이하
4	결재	부문장	대표이사	15,000 이하
5	결재	대표이사	대표이사	20,000 이상

업무 기안

기안자	진범동
소속	제품기획팀
기안일	2015-10-30(금)
문서번호	

시행일자 4,000원

금액	4,000
제목	

결재

주임연구원	차장
진범동	김형민

업무 기안

기안자	진범동
소속	제품기획팀
기안일	2015-10-30(금)
문서번호	

시행일자 12,000원

금액	12,000
제목	

결재

주임연구원	차장	부장	상무
진범동	김형민	최형준	어진선

4. '자동 결재선' 추가 옵션 살펴보기

'지정 결재자' 버튼을 누르면 결재자를 지정할 수 있습니다.

'지정결재자' 버튼을 누르고
'+추가' 버튼을 누르게 되면 조직도가 나와 간편하게 결재자를 지정할 수 있습니다.

The screenshot displays the '결재선 설정' (Approval Line Setting) interface. At the top, there are buttons for '추가' (Add), '지정결재자' (Designated Approver), and '순서바꾸기' (Reorder). Below this is a table for setting approval lines:

순서	타입	그룹명	항목	삭제
1	결재		대표이사 +추가	
2	결재		대표이사 +추가	

Below the table are buttons for '옵션추가' (Add Option), '저장' (Save), and '취소' (Cancel).

The '지정결재자' button is highlighted with a red box. A red arrow points from this button to a '사용자 추가' (Add User) dialog box. The dialog box shows a search bar with '이름, 부서명, 아이디' and a list of users:

- 김영훈 사장
- test1
- S/W 개발 부문
- 편의점
- 편의점 파트/알바
- 정재우 주임연구원

At the bottom of the dialog is a '닫기' (Close) button.

In the main interface, the '추가' button next to the '지정 결재자' entry in the table is also highlighted with a red box.

'순서바꾸기' 버튼을 통해 자유롭게 결재선 순서를 변경할 수 있습니다.

'순서바꾸기' 버튼을 누르면
드래그 앤 드랍으로 순서를 자유롭게 변경할 수 있습니다.
변경이 완료 되면 '순서바꾸기 완료' 버튼을 눌러주세요.

결재순서 추가 지정결재자 **순서바꾸기**

순서	타입	그룹명	항목	삭제
1	결재	<input type="text"/>	대표이사 <input type="button" value="추가"/>	<input type="button" value="삭제"/>
2	결재	<input type="text"/>	대표이사 <input type="button" value="추가"/>	<input type="button" value="삭제"/>

결재순서 추가 지정결재자 **순서바꾸기 완료**

순서	타입	그룹명	항목	삭제
1	결재	<input type="text"/>	대표이사 <input type="button" value="추가"/>	<input type="button" value="삭제"/>
2	결재	<input type="text"/>	대표이사 <input type="button" value="추가"/>	<input type="button" value="삭제"/>

'옵선추가' 버튼을 통해 동일한 결재양식을 여러 종류의 자동 결재선으로 지정 할 수 있습니다.

결재선 설정을 옵선 추가 버튼을 통해 다중으로 등록하게 되면, 결재양식에서 라디오 버튼, 드롭박스를 통해 선택이 가능합니다.

결재선 설정

결재선 설정

결재순서

순서 타입 그룹명 항목 삭제

1 결재 팀장 대표이사 +추가

2 결재 팀장 대표이사 +추가

3 결재 실장 대표이사 +추가

4 결재 부문장 부문장 대표이사 +추가

선택 A

결재선 설정

결재선 설정

결재순서

순서 타입 그룹명 항목 삭제

1 결재 팀장 대표이사 +추가

2 결재 팀장 대표이사 +추가

선택 B

옵선추가 저장 취소

업무기안

기안자	진범동
소속	제품기획팀
기안일	2015-10-30(금)
문서번호	

결재	주임연구원	자장	부장	상무
	진범동	김형민	최형준	어진선

시행일자

선택 A B

협조부서

제목

업무기안

기안자	진범동
소속	제품기획팀
기안일	2015-10-30(금)
문서번호	

결재	주임연구원	자장
	진범동	김형민

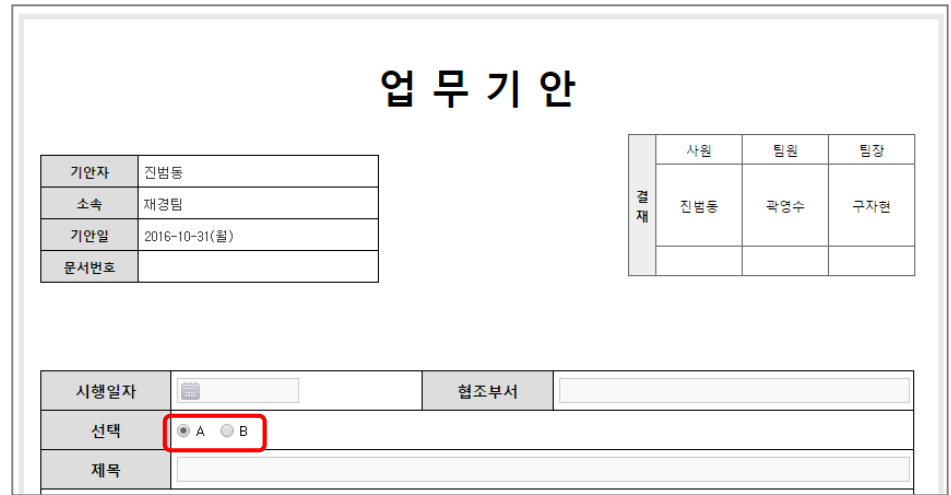
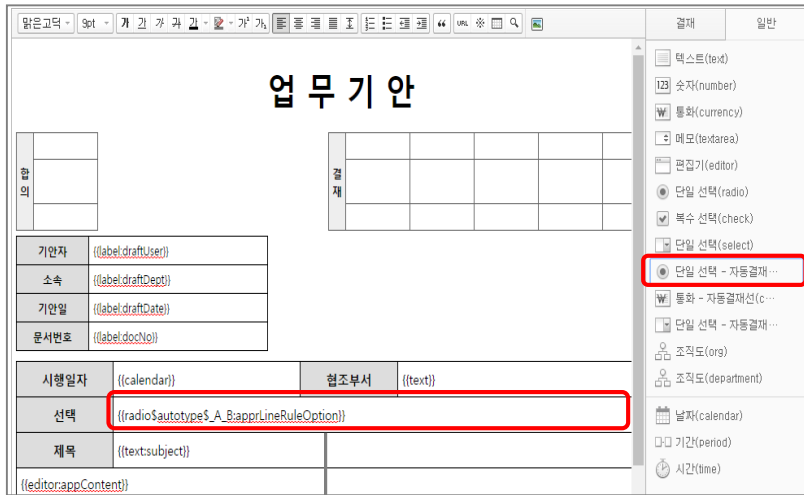
시행일자

선택 A B

협조부서

제목

양식 편집기에서 자동결재선 옵션을 선택할 수 있는 라디오 버튼을 추가해봅시다.



시행일자	{{calendar}}	협조부서	{{text}}
선택	{{radio\$autotype\$_A_B:apprLineRuleOption}}		
제목	{{text:subject}}		

<라디오버튼 컴포넌트 추가시 설정된 자동결재선 옵션 수와 관계 없이 옵션 'A, B' 2개가 기본값으로 추가됩니다.>

자동결재선 옵션 이름을 아래와 같이 직접 변경할 수 있습니다.

휴가 신청서

기안자	진범동	결 재	사원	팀원
소속	재경팀		진범동	곽영수
기안일	2016-10-31(월)			
문서번호				

시행일자	<input type="text" value=""/>	협조부서	<input type="text" value=""/>
휴가종류	<input checked="" type="radio"/> 일반 연차 <input type="radio"/> 경조사 <input type="radio"/> 예비군/민방위		
제목	<input type="text" value=""/>		

<자동결재선 옵션 이름을 '일반연차, 경조사, 예비군/민방위'로 변경한 모습입니다.>

양식편집기에서 옵션 이름을 변경합니다.

기본으로 추가된 옵션 'A, B' 대신, 자동결재선 설정에서 설정한 옵션의 개수에 맞게 옵션 이름을 입력합니다.

※ 각 옵션은 [_] 로 구분됩니다.

시행일자	{{calendar}}	협조부서	{{text}}
휴가종류	{{radio\$autotype\$A_BapprLineRuleOption}}		
제목	{{text:subject}}		

<컴포넌트 추가시 옵션 'A, 'B' 2개가 기본으로 추가된 모습입니다.>



시행일자	{{calendar}}	협조부서	{{text}}
휴가종류	{{radio\$autotype\$일반_연차_경조사_예비군/민방위apprLineRuleOption}}		
제목	{{text:subject}}		

<자동결재선 설정에서 설정한 옵션 3개에 맞추어 옵션 이름을 변경한 모습입니다.>

다우오피스 [전자결재] 메뉴의

'자동 결재선'에 대해 알아보았습니다.

감사합니다.